

Julian Kunkel, Sascha Safenreider, Lorenz Glißmann

Bachelorabschlussmodul für Angewandte Informatik B.Sc.

Scientific Writing in Computer Science

Table of contents

- 1 Modul
- 2 Recordings & Data-Privacy
- 3 Nachteilsausgleich
- 4 Lernziele
- 5 Anforderungen
- 6 Kontakt

Beschreibung

Dieses Modul vermittelt Studierenden die Grundlagen des akademischen Schreibens. Sie lernen, wissenschaftliche Arbeiten zu strukturieren, zu planen und den Schreibprozess zu meistern. Anhand von Beispielen aus der Informatik werden bewährte Praktiken für das Schreiben, Zitieren und Lesen wissenschaftlicher Arbeiten diskutiert.

Bachelorarbeitsmodul

B.Inf.1190 Bachelorabschlussmodul (für Angewandte Informatik B.Sc.)

■ Seminar: Scientific Writing in Computer Science (2C)

- ▶ Umfang: 2 Semesterwochenstunden (SWS)
- ▶ *Vorbereitung* und *Begleitung* der Bachelorarbeit
- ▶ Angebotshäufigkeit: *jedes Semester*
- ▶ Verantwortlich: Julian Kunkel (Studiendekan)

■ Bachelorarbeit (12C)

- ▶ Die Note der Bachelorarbeit bildet die Gesamtnote.
- ▶ Wenden Sie sich hierzu an die einzelnen Arbeitsgruppen

■ Teilnahme an einem Oberseminar (1C)

- ▶ Verantwortlich: Die einzelnen Arbeitsgruppen

Wann muss ich dieses Modul besuchen?

- Das Bachelorabschlussmodul ist seit WiSe 2025/26 verbindlich.
- Nur für Studierende der Angewandten Informatik B.Sc.
- Studierende kurz vor Abschluss, insb. $\geq 140C$:
 - ▶ Zulassung zur Bachelorarbeit *ohne Abschlussmodul* (im Formular)
 - ▶ Einzelfallprüfung (bis zum Beschluss einer allgemeingültigen Regelung durch die Prüfungskommission)
- Nicht betroffen: bereits angemeldete Bachelorarbeiten

Anmeldung für das Bachelorabschlussmodul

Die Anmeldung für die Teilprüfungen erfolgt:

- B.Inf.1190.Mp-1: Scientific Writing in Computer Science
 - ▶ über Flexnow
- Bachelorarbeit
 - ▶ Themenfindung erfolgt über die [Arbeitsgruppen](#)
 - ▶ Formular zur Anmeldung von Abschlussarbeiten ([Institutswebsite](#))
- B.Inf.1190.Mp-2: Oberseminar
 - ▶ Über die betreuende Arbeitsgruppe bzw. Erstgutachter/Erstgutachterin
 - ▶ Es gibt verschiedenste Oberseminare, die belegt werden können

Prüfungsanmeldung

- Die Anmeldung über FlexNow ist erforderlich, um Leistungspunkte für den Kurs zu erhalten
 - ▶ Wir informieren per E-Mail, sobald die Anmeldung geöffnet ist
 - ▶ Bei Problemen könnt ihr euch gerne an uns wenden
- Für Prüfungen ist eine Anmeldung bis spätestens 7 Tage vor dem Prüfungstermin möglich
 - ▶ Eine Abmeldung ist bis 24 Stunden vor der Prüfung möglich
 - ▶ Das Prüfungsamt gewährt in der Regel keine Ausnahmen, außer in Fällen, die nicht selbst verschuldet sind
- Die Anmeldefristen für Seminare können variieren

Bitte rechtzeitig anmelden!

Gutachter*in oder Betreuer*in?

- Seit WiSe 2025/26 wird hier in § 11 (PStO) unterschieden
- 2 Gutachter*innen:
 - ▶ tragen Verantwortung für die Prüfungsleistung
 - ▶ schreiben die beiden Abschlussgutachten und bewerten die Arbeit
 - ▶ müssen eine passende Prüfungsberechtigung besitzen
- Betreuer*innen:
 - ▶ leisten im Tagesgeschäft den Hauptanteil an tatsächlicher Betreuung
 - ▶ sind oft Promovierende in der jeweiligen Arbeitsgruppe
- Gutachter*innen können auch die Rolle der Betreuer*innen einnehmen

Recordings & Data-Privacy

- Vorlesungen und Seminare können aufgezeichnet werden
 - ▶ Gedacht für Studierende, die eine Veranstaltung verpasst haben
 - ▶ Veröffentlichung über BBB, YouTube, HPS-Webseite
- Studierendenpräsentationen können aufgezeichnet werden
 - ▶ Dient dem internen Bewertungsprozess
 - ▶ Keine Veröffentlichung ohne ausdrückliche Zustimmung der Studierenden
- Bildschirm, Kamera, Ton und Chat werden aufgezeichnet
 - ▶ Der Chat wird NICHT auf YouTube veröffentlicht
 - ▶ Die Nutzung der Webcam ist optional
- Wenn ihr **während der Aufzeichnung etwas teilen möchtet**
 - ▶ **benötigen wir eure Zustimmung!**
- Zustimmung kann jederzeit per E-Mail widerrufen werden
 - ▶ julian.kunkel@gwdg.de

Nachteilsausgleich (Disadvantage Compensation)

- People with long-term or permanent disabilities, chronic or mental illness, pregnancy, or other important reasons are eligible for NTA
 - ▶ Must make it known in due time before registering for examination
 - ▶ For non-obvious cases, medical documents may be required
- Unable to complete the examination requirement completely or partially in the required form, time, deadline, location or otherwise intended form
 - ▶ NTA allows for additional time, locations, aids or assistance or different examination form
- Compensate but not overcompensate
 - ▶ Reach out in time as examination office has to check the case

Check APO §21 for reference

Lernziele

Nach erfolgreichem Abschluss des Moduls können Studierende:

- eine Forschungsarbeit effektiv strukturieren.
- formale und strukturelle Normen (Gliederung, Formatierung, Bibliografie) anwenden.
- die Prinzipien guten wissenschaftlichen Schreibens benennen, anwenden und Manuskripte anderer überarbeiten.
- sich an technischen und wissenschaftlichen Fachdiskussionen beteiligen.
- konstruktives Feedback an Fachkollegen geben.
- das eigene Forschungsprojekt präsentieren und eine technische Diskussion darüber leiten.

Inhalte

- 1 Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens
- 2 Gute Wissenschaftliche Praxis
- 3 Satzsatz mit LaTeX
- 4 Wissenschaftliche Literatur finden
- 5 Wissenschaftliche Literatur lesen & verstehen
- 6 Forschungsdesigns
- 7 Wissenschaftliche Arbeiten strukturieren
- 8 Wissenschaftliches Schreiben
- 9 Zitieren und Referenzieren

Workload

Der Workload dieser Veranstaltung beträgt $2C = 2 \cdot 30h = 60h$ und verteilt sich wie folgend auf die 14 Vorlesungswochen:

- $14 \cdot 2h = 28h$ Präsenzzeit (Seminar)
- $32h$ Selbststudium
 - ▶ Vor- und Nachbereitung des Seminars (ca. $1h$ pro Woche)
 - ▶ Es bleiben ca. $18h$, z.B. Anwendung neuer Methoden in der Bachelorarbeit

Wichtig: Neuen Techniken werden erst produktiv, wenn man sie nicht nur lernt, sondern auch einübt!

Anforderungen

- Regelmäßige Teilnahme (mind. 80%) an den Sitzungen.
- Bestätigt mittels Unterschriften auf der Teilnehmerliste.
- Teilnahme an den Gruppenübungen.

Wenden Sie sich bei Problemen frühzeitig an uns!

Kontakt bei Fragen

Sascha Safenreider

sascha.safenreider@gwdg.de